|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rooping팀 장한별 - (001) : 2015-08-01()** | | | |
| **TIME SCHEDULE** | **TO DO LIST & RESPONSIBILITY** | **CATEGORY** | **CHK** |
| **09:00 ~ 10:00** | **위시, 댓글, 서블릿 매니저 추출** | **개인** |  |
| **10:00 ~ 11:30** | **추출 결과 뷰 보완 및 dao 메소드 보완** | **개인** |  |
| **11:30 ~ 13:00** | **개인 일정 완성 및 가족 일정 추가** | **개인** |  |
| **13:00 ~ 14:00** | **점심시간** |  |  |
| **14:00 ~ 15:30** | **유즈케이스 별 흐름 재점검** | **팀** |  |
| **15:30 ~ 17:00** | **로그인 & 회원 가입 시퀀스 작성** | **팀** |  |
| **17:00 ~ 18:00** | **데이터 흐름 시퀀스 작성** | **팀** |  |
| **18:00 ~ 19:00** | **저녁시간** |  |  |
| **19:00 ~ 20:30** | **홈 보기, 이웃 홈 보기 시퀀스** | **개인&팀** |  |
| **21:00 ~ 22:00** | **홈 관리하기, 매니저 권한 위임하기 시퀀스** | **개인** |  |

**개인 업무 일정**